

ОАО «МЕТРОВАГОНМАШ»

Обмен опытом с ТВЗ

Лучшие практики

20.11.2014г

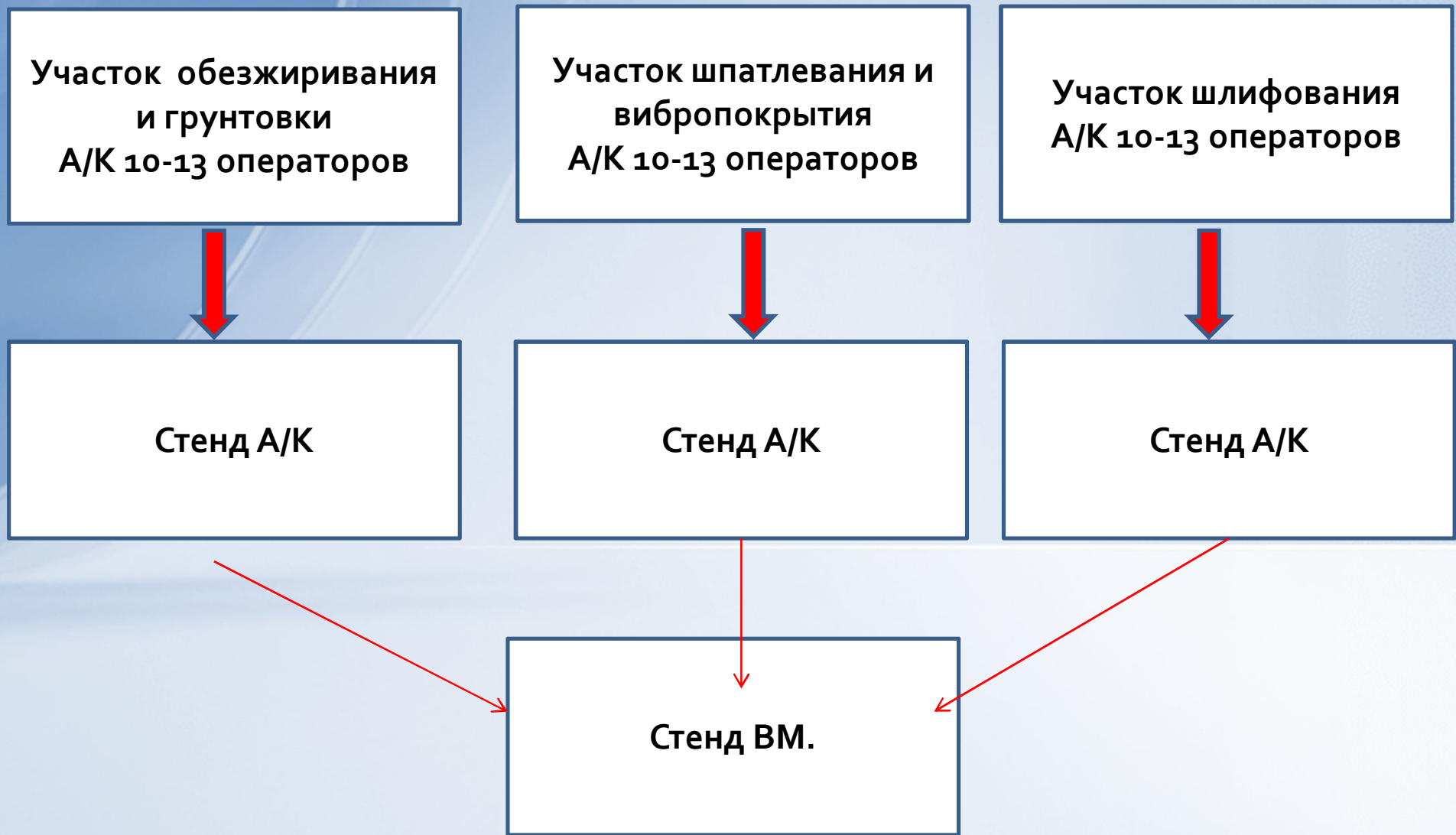
Окрасочный комплекс ТВЗ.

1-Произведена балансировка линии.

- a- Определено время такта
- b- Произведена разбивка линии на позиции.
- c- Разработаны карты ПВО.
- d- Определено оптимальное кол-во операторов для выполнения программы с учетом времени такта.

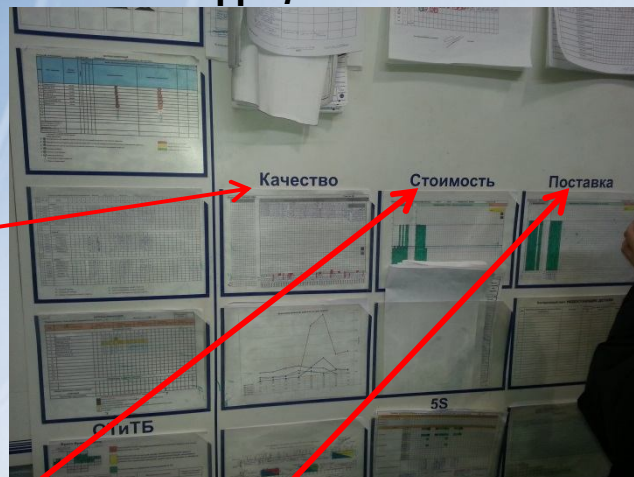
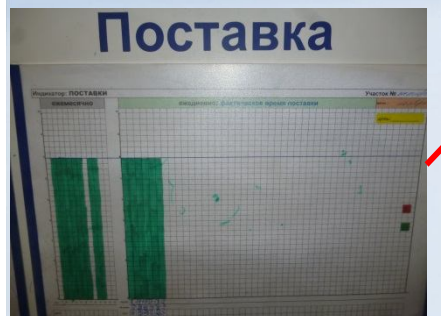
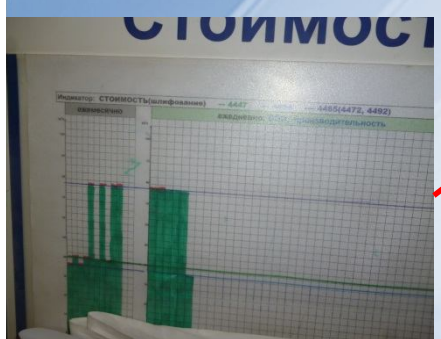


Операторы разбиты на автономные команды в зависимости от специфики (специализации) выполняемых работ.

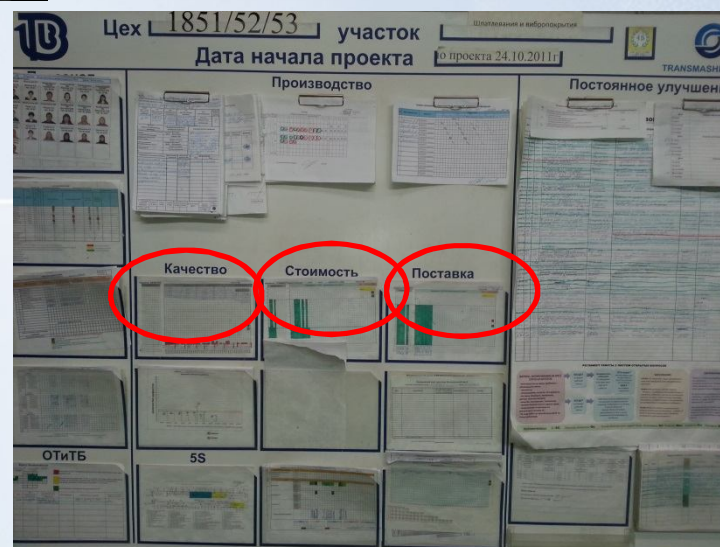


Отслеживание показателей на индикаторах (качество, стоимость, поставки) стендов визуального менеджмента структурировано, и носит обобщающий характер т.е. показатели со стендов первого уровня, суммарно переносятся на стенды последующих уровней. По результатам показателей проводят анализ, разрабатывают мероприятия по решению возникших проблем, назначаются ответственные и устанавливаются сроки исполнения

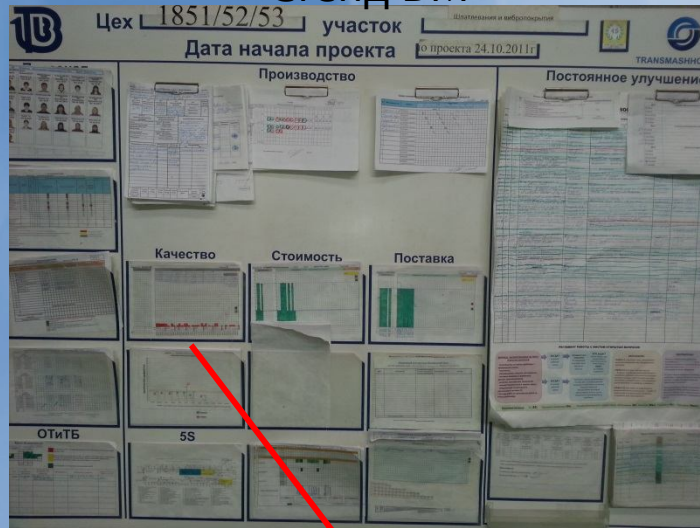
Стенд А/К



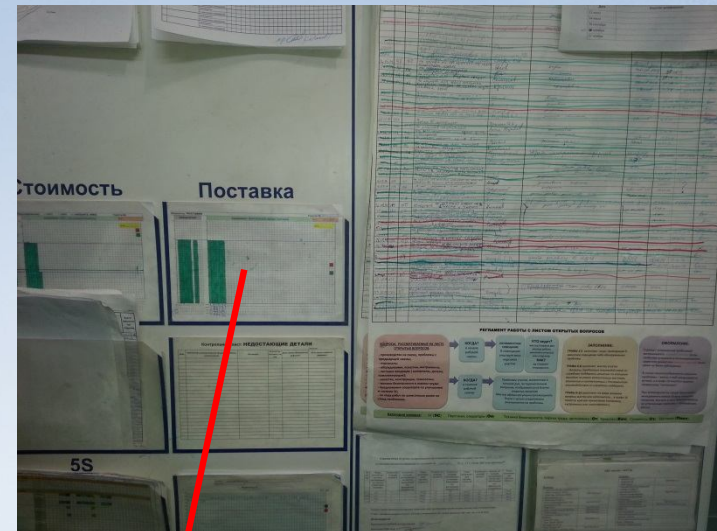
Стенд ВМ



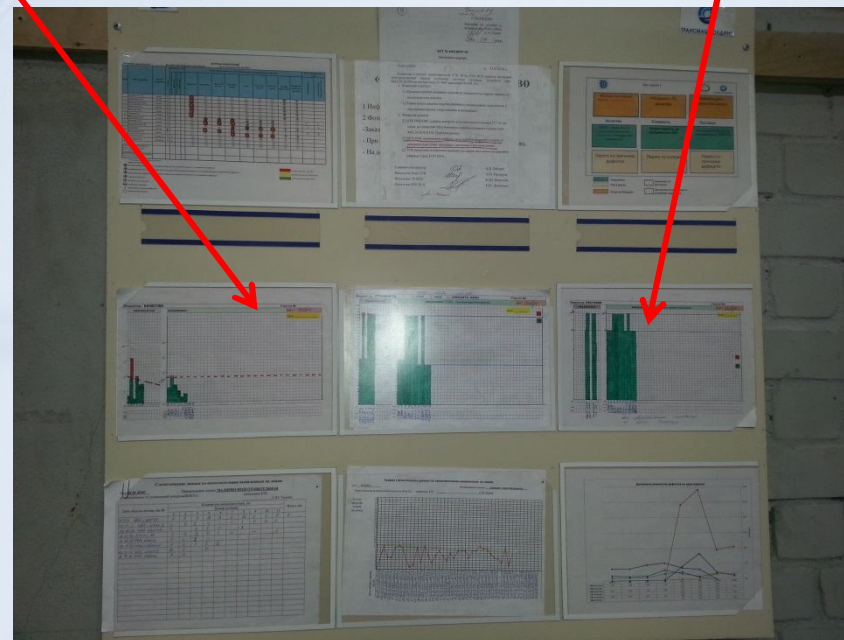
Стенд ВМ



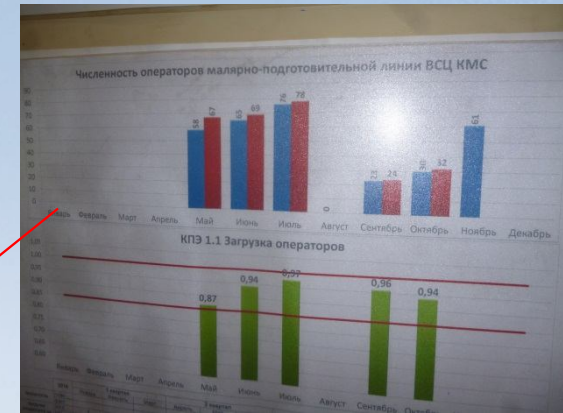
Стенд ВМ



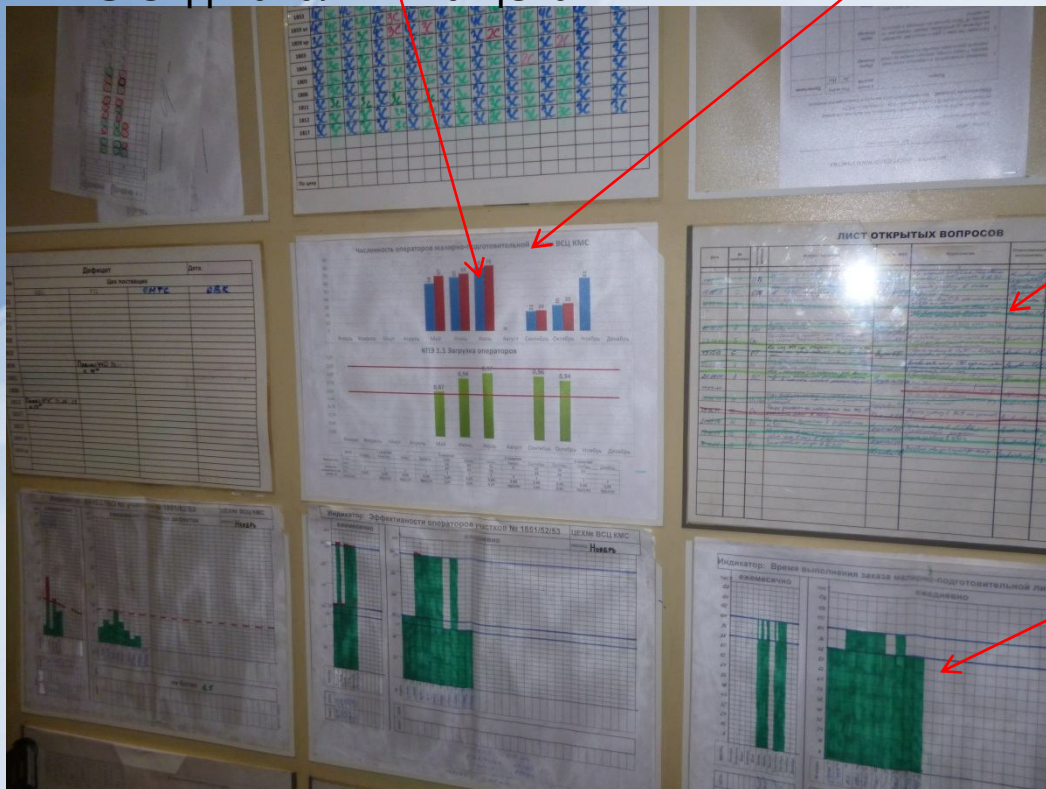
Стенд начальника участка



Стенд начальника участка

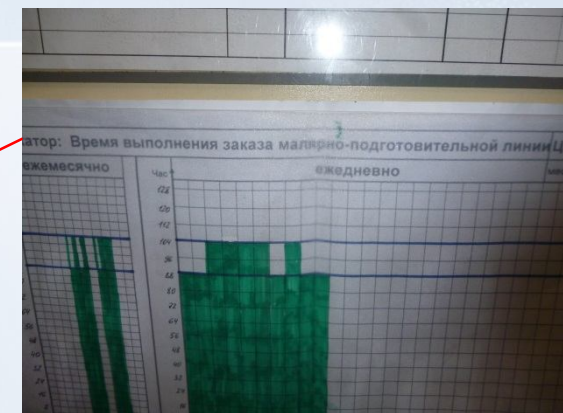


Стенд начальника цеха



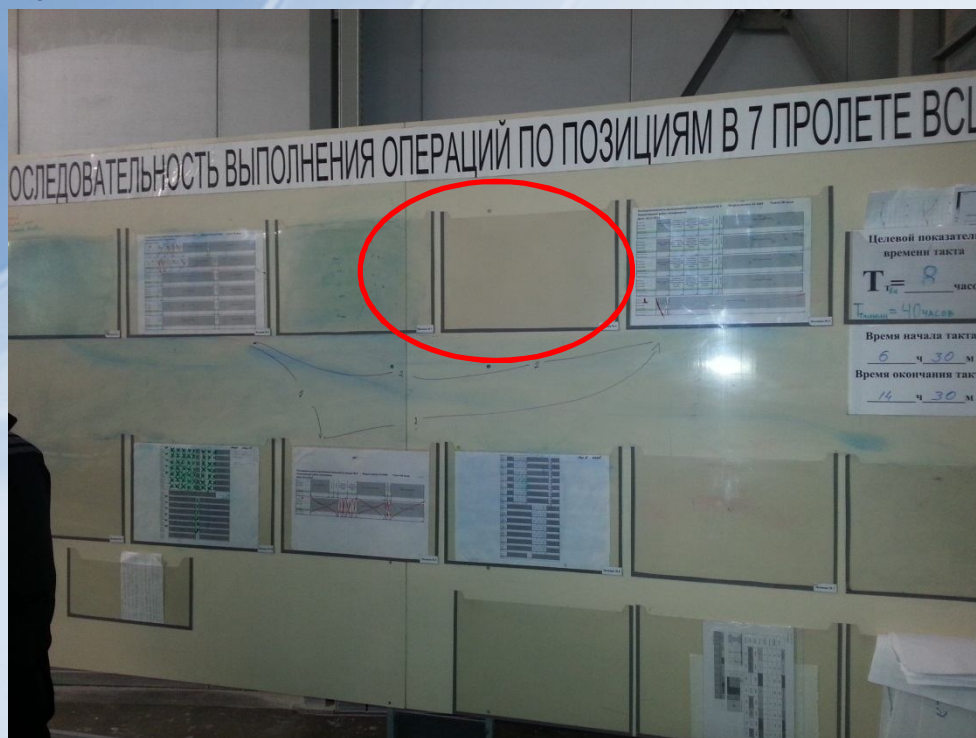
ЛИСТ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ

№	Вопрос/проблема	Автор, ФИО	Миссия/решение	Ответственный исполнитель	Дата
1	Необходимо организовать работу малярно-подготовительной линии в соответствии с графиком, утвержденным в 16.30.	Иванов И.И.	Организовать работу в соответствии с графиком, утвержденным в 16.30.	Иванов И.И.	20.08.2023
2	Необходимо организовать работу малярно-подготовительной линии в соответствии с графиком, утвержденным в 16.30.	Иванов И.И.	Организовать работу в соответствии с графиком, утвержденным в 16.30.	Иванов И.И.	20.08.2023
3	Необходимо организовать работу малярно-подготовительной линии в соответствии с графиком, утвержденным в 16.30.	Иванов И.И.	Организовать работу в соответствии с графиком, утвержденным в 16.30.	Иванов И.И.	20.08.2023
4	Необходимо организовать работу малярно-подготовительной линии в соответствии с графиком, утвержденным в 16.30.	Иванов И.И.	Организовать работу в соответствии с графиком, утвержденным в 16.30.	Иванов И.И.	20.08.2023
5	Необходимо организовать работу малярно-подготовительной линии в соответствии с графиком, утвержденным в 16.30.	Иванов И.И.	Организовать работу в соответствии с графиком, утвержденным в 16.30.	Иванов И.И.	20.08.2023
6	Необходимо организовать работу малярно-подготовительной линии в соответствии с графиком, утвержденным в 16.30.	Иванов И.И.	Организовать работу в соответствии с графиком, утвержденным в 16.30.	Иванов И.И.	20.08.2023
7	Необходимо организовать работу малярно-подготовительной линии в соответствии с графиком, утвержденным в 16.30.	Иванов И.И.	Организовать работу в соответствии с графиком, утвержденным в 16.30.	Иванов И.И.	20.08.2023
8	Необходимо организовать работу малярно-подготовительной линии в соответствии с графиком, утвержденным в 16.30.	Иванов И.И.	Организовать работу в соответствии с графиком, утвержденным в 16.30.	Иванов И.И.	20.08.2023
9	Необходимо организовать работу малярно-подготовительной линии в соответствии с графиком, утвержденным в 16.30.	Иванов И.И.	Организовать работу в соответствии с графиком, утвержденным в 16.30.	Иванов И.И.	20.08.2023
10	Необходимо организовать работу малярно-подготовительной линии в соответствии с графиком, утвержденным в 16.30.	Иванов И.И.	Организовать работу в соответствии с графиком, утвержденным в 16.30.	Иванов И.И.	20.08.2023

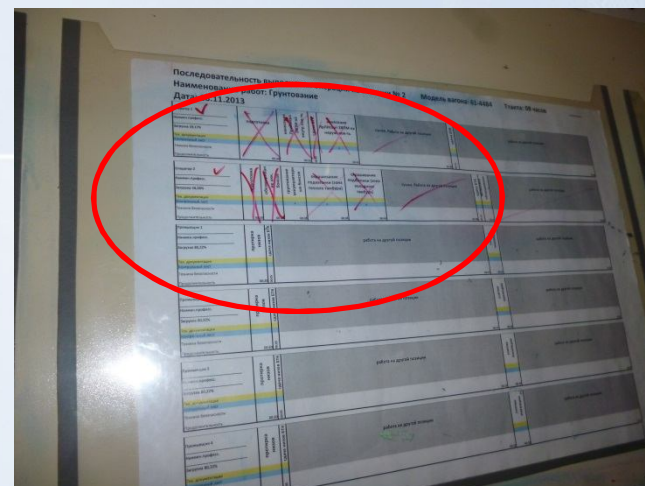
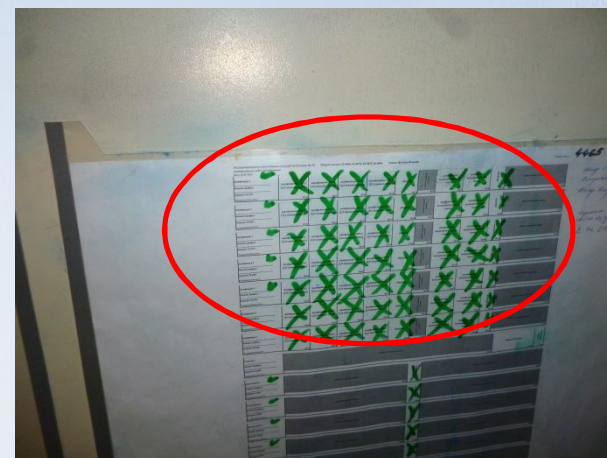


Разработаны карты ПВО.

Карты ПВО позволяют отследить выполненные операции, и время выполнения, на каждой позиции. Каждый карман соответствует определенной позиции, если карман пуст, операции на позиции не выполняются.

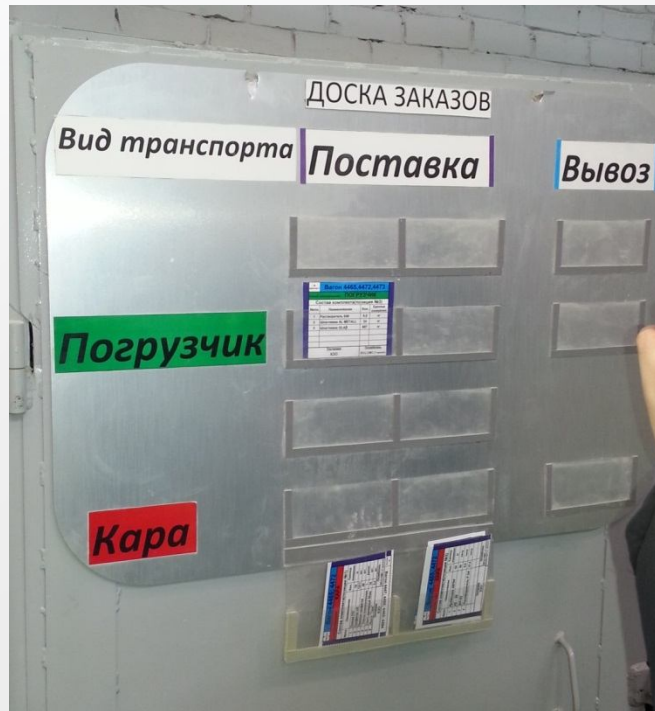


Оператор отмечает выполненные операции

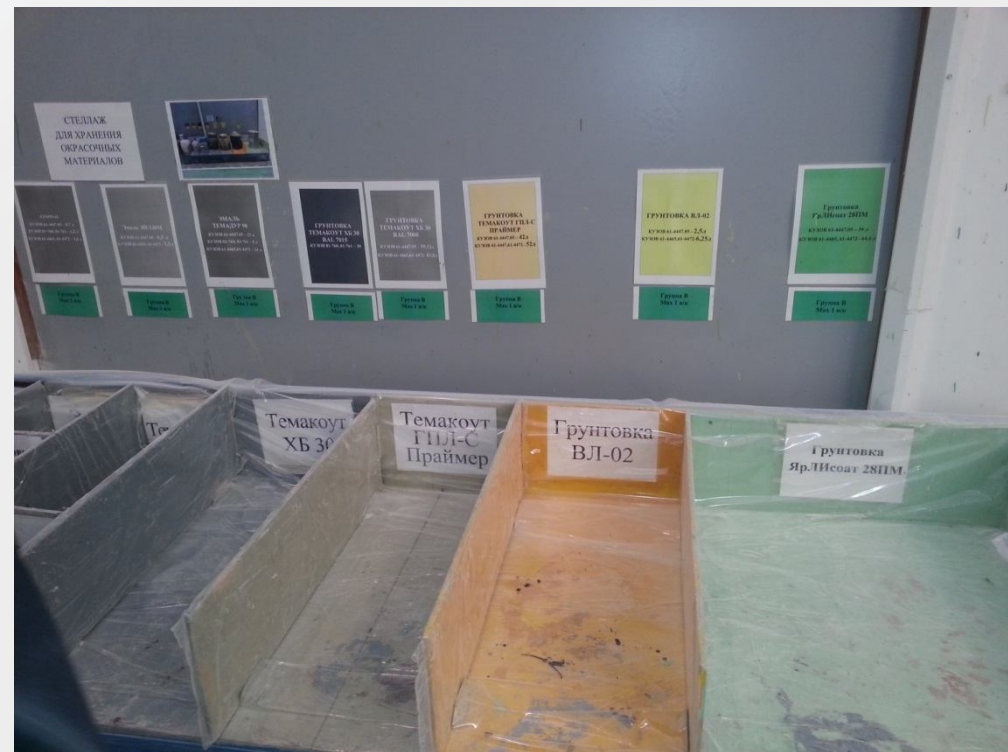


Комплектная поставка

Заказ материалов осуществляется с помощью доски заказов, сигналом поставки является канбан-карточка с номенклатурным номером и необходимым количеством, также определен вид транспорта



Окрасочные материалы подаются на соответствующие позиции, в необходимом количестве с учетом жизнеспособности приготовленной смеси. Ячейки имеют цветовую маркировку соответствующую цвету смеси.



Комплектная поставка

Партия поставки материала с учетом использования, и жизнеспособности. Визуализация необходимого кол-ва.



Место хранения
TSM-Ceramic на 1 в/к
мод. 61-4465(12 ведер)



Место хранения
TSM-Ceramic
1 слой мод. 61-4447
(22 ведра)



Место хранения
TSM-Ceramic
1 слой мод. 61-4473
(24 ведра)

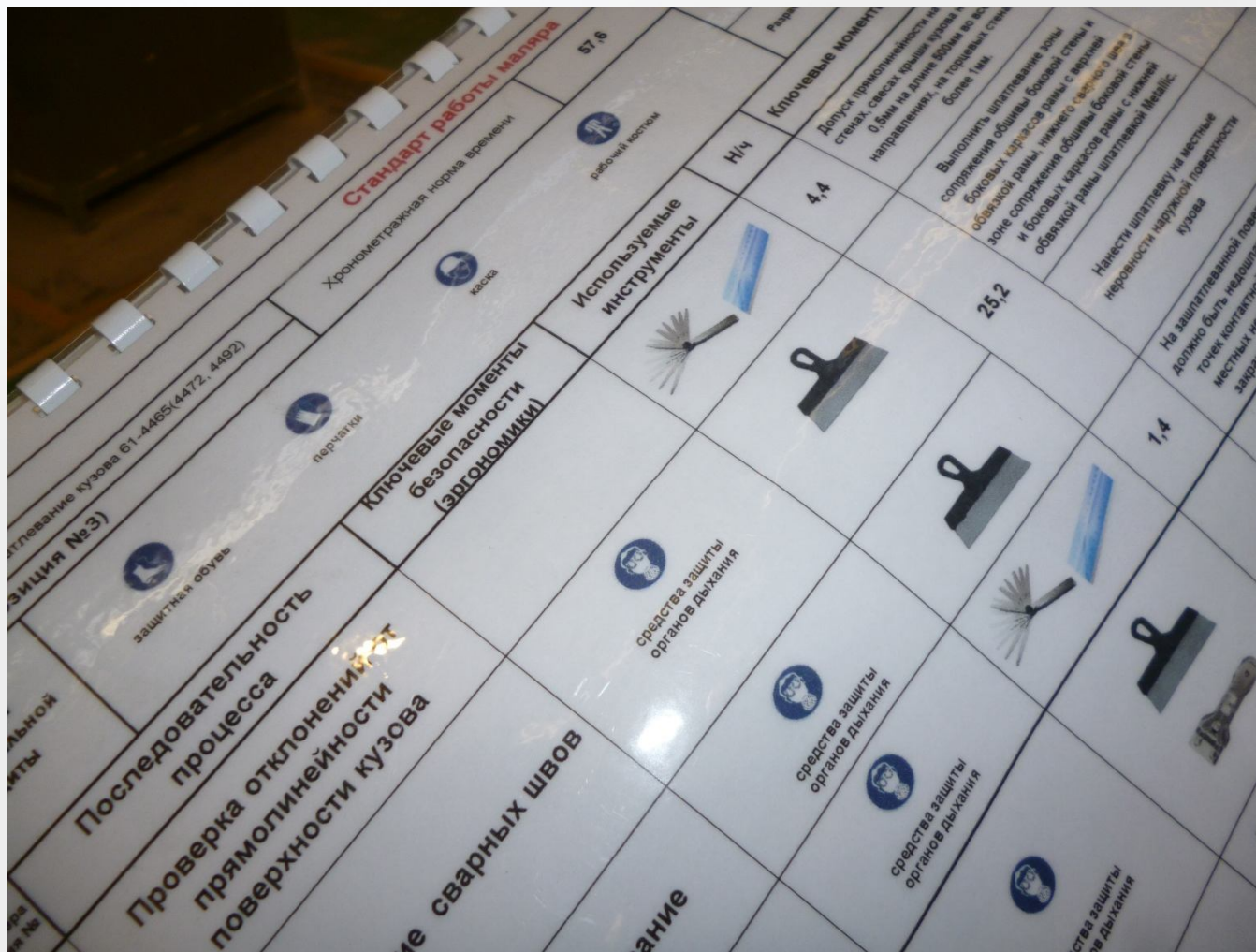
Тара для расходного материала.

Оптимальное количество расходного материала.

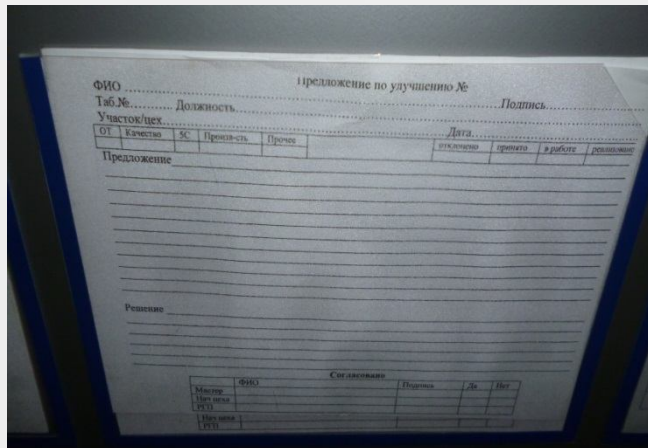
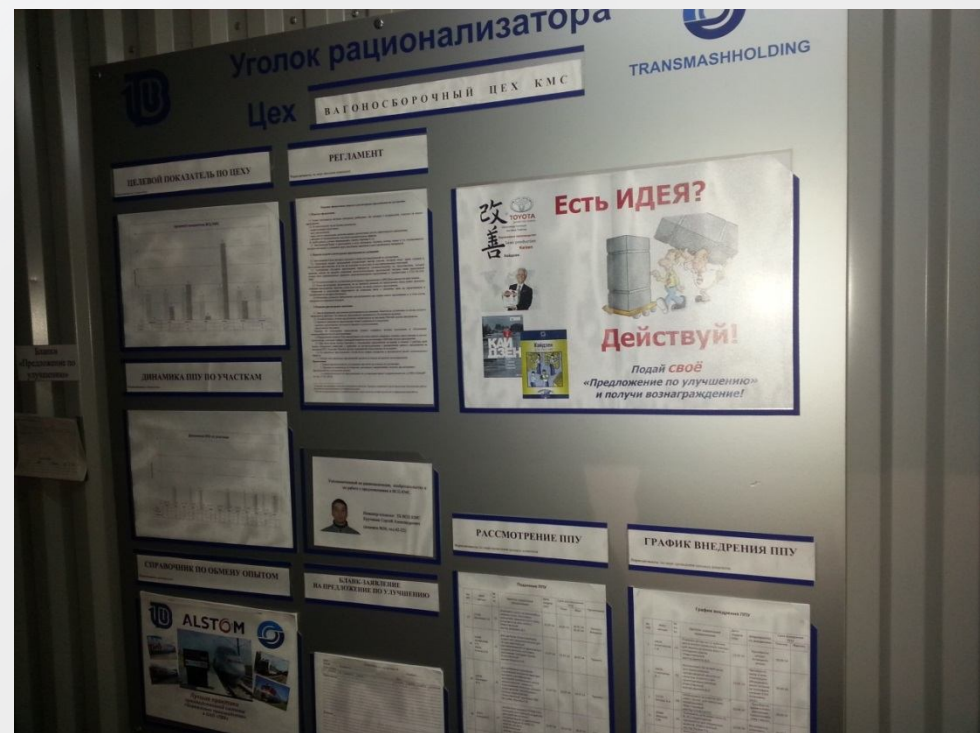


СОК

Разработаны стандартные операционные карты. Особое внимание уделено правильности технологических операций для соблюдения качества выполняемых работ.



Стенд предложений по улучшению



Стенд предложений по улучшению

Порядок оформления, подачи и рассмотрения предложения по улучшению

1. Порядок оформления

1.1 Бланк заполняется автором (авторами) разбором, без поправок и исправлений, отдельно на каждое предложение.

1.2 В описательной части бланка излагаются:

- существующие недостатки;
- цель предложения;
- меры для его реализации, включая данные, детально раскрывающие практическое применение;
- сведения об экономическом или ином пользе предлагаемого решения.

В необходимых случаях прилагать к нему эскизы, чертежи, схемы и т.п. подписываемые автором (авторами) с указанием даты заполнения и места хранения исходных материалов.

2. Порядок подачи и регистрации предложения

2.1 Заполненный бланк автор(ы) отдают в канцелярию мастера по улучшению.

2.2 Первоначальный анализ предложения осуществляет мастер участка, который имеет право отказать в регистрации предложения, если оно не попадает в одну из установленных категорий.

2.3 Одобренные мастером предложения передаются уполномоченному по предложению, который проводит анализ на предмет выявления рационализаторских предложений. Авторам таких предложений должно быть рекомендовано оформить рационализаторское предложение в соответствии с СТО 05.1532-2006.

2.4 Уполномоченный по улучшениям регистрирует предложения в АРМ (базе данных) по дате подачи.

2.5 После регистрации предложения, но до принятия решения по предложению автор может дополнить описание предложения, чертежи, схемы или эскизы, не меняя сущности предложения.

Изменения и дополнения оформляются на отдельном листе с указанием даты их представления и подписываются автором (авторами).

2.6 Изменение сущности предложения рассматривается как подача нового предложения и, в этом случае, оформляется отдельным бланком.

3. Порядок рассмотрения заявления

3.1 Зарегистрированное предложение рассматривается на заседании Комитета по улучшениям, по итогам которого оформляется протокол. По каждому предложению принимается обоснованное решение.

РАССМОТРЕНИЕ ППУ

Периодичность: по мере поступления заявок, комитетом

Поданные ППУ						
№ ППУ	№№ авторов	№ участка	Краткое содержание предложения	Дата подачи ППУ	Срок рассмотрения ППУ (дней)	Решение
11	12140	10.4	Улучшение системы управления...	11.07.14	20.07.14 - 30.07.14	Принято
12	12141	10.4	Улучшение системы управления...	11.07.14	20.07.14 - 30.07.14	Принято
13	12142	10.4	Улучшение системы управления...	11.07.14	20.07.14 - 30.07.14	Принято
14	12143	10.4	Улучшение системы управления...	11.07.14	20.07.14 - 30.07.14	Принято
15	12144	10.4	Улучшение системы управления...	11.07.14	20.07.14 - 30.07.14	Принято

ГРАФИК ВНЕДРЕНИЯ ППУ

Периодичность: по мере поступления заявок комитетом

График внедрения ППУ						
№ ППУ	№№ авторов	№ участка	Краткое содержание предложения	Дата подачи ППУ	Мероприятия по внедрению	Срок внедрения ППУ (дней)
1	12140	10.4	Улучшение системы управления...	11.07.14	Принятие решения, закупка материалов	20.08.14
2	12141	10.4	Улучшение системы управления...	11.07.14	Принятие решения, закупка материалов	20.08.14
3	12142	10.4	Улучшение системы управления...	11.07.14	Принятие решения, закупка материалов	20.08.14
4	12143	10.4	Улучшение системы управления...	11.07.14	Принятие решения, закупка материалов	20.08.14
5	12144	10.4	Улучшение системы управления...	11.07.14	Принятие решения, закупка материалов	20.08.14

